

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202511/0822

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Outros

Orgão / Serviço: Comunidade Intermunicipal do Alto Minho

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Com possibilidade de remuneração pela posição imediatamente seguinte à detida na origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Técnico(a) superior para o exercício de funções na Divisão Administrativa, Financeira e Gestão Intermunicipal, para exercer, entreas outras, as atividades com enquadramento na aplicação regime jurídico: i) Instrução e tramitação de processos no âmbito da Lei Geral do Trabalho em funções públicas e avaliação de desempenho/SIADAP; Acompanhamento da Transferência de competências; Processos e informações para o Tribunal de Contas; Regime jurídico da atividade empresarial local e participações locais; Regime geral de proteção de denunciantes de infrações (Canal de denúncia); Regime de acesso à informação administrativa e ambiental e de reutilização dos documentos administrativos; Regime geral da prevenção da corrupção; ii) instrução de processos de contraordenação; iii) elaboração de contratos e documentos de cariz técnico-jurídico; iv) elaboração de propostas de regulamentos

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Júridica: CTFP por tempo indeterminado

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Direito

Grupo Área Temática

Sub-área Temática

Área Temática

Direito, Ciências Sociais e Serviços

Direito

Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Comunidade Intermunicipal do Alto Minho	1	Rua Bernardo Abrunhosa, nº 105	Viana do Castelo	4900309 VIANA DO CASTELO	Viana do Castelo	Viana do Castelo

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Ser trabalhador/a de empregador público abrangido pelo âmbito de aplicação da LTFP; ser trabalhador/a com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado e estar integrado na carreira /categoria geral de técnico superior

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: geral@cim-altominho.pt

Contacto: 258800200

Data Publicação: 2025-11-28

Data Limite: 2025-12-22

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Recrutamento de técnico/a superior para a Comunidade Intermunicipal do Alto Minho – Divisão Administrativa, Financeira e Gestão Intermunicipal.

A candidatura deve ser formalizada mediante requerimento dirigido ao Secretário Executivo Intermunicipal, remetido exclusivamente por correio eletrónico para: geral@cim-altominho.pt, até ao termo do prazo fixado, devendo ser identificada com a menção "Recrutamento Técnico Superior – DAFGI – Mobilidade Interna".

Do requerimento devem constar os seguintes elementos.

a) Identificação completa do/a candidato/a - nome, nacionalidade, naturalidade, data de nascimento, nº e data de validade do CC, NIF, residência, telefone e correio eletrónico, para contacto;

b) Habilidades literárias;

c) Natureza e vínculo à Administração Pública, carreira e categoria detida e organismo a cujo mapa de pessoal pertence.

O requerimento deve ser acompanhado dos seguintes documentos:

a) Currículo profissional, detalhado, datado e assinado;

b) Declaração emitida pelo Serviço de origem, do qual conste o vínculo, categoria detida, tempo de serviço na carreira e em funções públicas e posição remuneratória;

c) Fotocópia comprovativa das habilitações literárias.

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada, quando se justifique, com entrevista, sendo convocados os candidatos selecionados e que preencham os requisitos de admissão.

Composição do júri, do procedimento de mobilidade:

Presidente: Fátima Costa, Chefe da Divisão Administrativa, Financeira e Gestão Intermunicipal;

Vogais Efetivos: Susana Silva Chefe da Equipa Multidisciplinar do Gabinete de Assessoria, Cooperação e Relações Institucionais e Verónica Lima, Chefe da Equipa Multidisciplinar da Estrutura de Gestão de Fundos Estruturais.

Vogais Suplentes: Sandra Estevéns, Chefe de equipa Multidisciplinar da Equipa Multidisciplinar da Estrutura de Mobilidade e Transportes.

