



**ATA Nº 56/2025 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA  
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO MINHO, REALIZADA NO DIA 14 DE  
JULHO DE 2025**

--- No dia catorze de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniu, pelas 15,00 horas, nas instalações da CIM do Alto Minho, em Ponte de Lima, o Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Minho. -----

--- Estiveram presentes nesta reunião os Senhores Presidentes das Câmaras Municipais de Arcos de Valdevez (Olegário Gomes Gonçalves), de Melgaço (Manoel Batista Calçada Pombal), de Paredes de Coura (Vitor Paulo Gomes Pereira), de Ponte de Lima (Vasco Nuno Magalhães Ferraz), de Valença (José Manuel Vaz Carpinteira) e de Viana do Castelo (Joaquim Luís Nobre Pereira). Da Câmara Municipal de Caminha, esteve presente a Vice Presidente, Liliana Ribeiro, de Monção, o Vice Presidente, João Rafael de Sousa Oliveira e de Ponte da Barca esteve presente a Vereadora Diana Sequeira. -----

--- Assistiram ainda à reunião José Paulo Queiroz e Fátima Costa, da CIM do Alto Minho. -----

--- A reunião foi presidida pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista Calçada Pombal. -----

**Ordem do Dia**

**Ponto 1 – Procedimentos / Documentos de gestão**

1.1 - Apreciação da ata da reunião nº 55, realizada em 9 de junho de 2025, tendo sido aprovada por maioria, com as abstenções dos Presidentes das Câmaras Municipais de Paredes de Coura e Viana do Castelo, e dos Vice Presidentes das Câmaras Municipais de Caminha e de Monção por não terem estado presentes na referida reunião. -----

**Ponto 2 – Assuntos de interesse para o Alto Minho**

2.1 – Combate aos incêndios rurais – apresentação, pelo Comando Sub-Regional de Emergência e Proteção Civil do Alto Minho, da ANEPC, do balanço de intervenção da equipa de reforço no Alto Minho. -----

O comandante sub-regional de Emergência e Proteção Civil, Marco Domingues apresentou um balanço operacional de impacto da presença e atividade da Brigada de reforço no Alto Minho para combate a incêndios florestais. Apresentou dados e estatísticas de ocorrências com evolução positiva resultado de melhor articulação dos agentes locais e dos agentes de reforço (21 elementos que aumentam a capacidade de intervenção imediata). Foi ainda abordada a dificuldade de recrutamento de pessoal para os Bombeiros que se evidencia também na transmissão de know-how. -----

2.2 – Informação sobre pedidos de audiência, à CIM do Alto Minho, por parte de candidaturas às eleições autárquicas do distrito. -----



O Secretário Executivo Intermunicipal informou que uma candidatura às eleições autárquicas, solicitou à CIM Alto Minho o agendamento de uma reunião para, entre outros assuntos, abordar necessidades da entidade. -----

Face à solicitação formulada, foi consensualizada a posição comum de que não se afigura oportuna a realização de reuniões com candidaturas às autarquias locais do Alto Minho. Esta posição fundamenta-se na necessidade de preservar a neutralidade institucional da CIM do Alto Minho e assegurar a coerência e equidade no tratamento de todas as candidaturas. Acresce, ainda, que o número elevado de candidaturas existentes nos dez concelhos do Alto Minho, que ascendem a várias dezenas, tornaria logisticamente difícil e institucionalmente sensível a realização de encontros individualizados. -----

2.3 – Apreciação da versão preliminar dos protocolos relativos à Rede de Polos Arqueológicos da Região Norte e Rede Regional de Centros de Criação. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal deu nota que a proposta de protocolos previstos pelos Avisos de Candidatura celebrar será remetida aos municípios respetivos para recolha de sugestões e enviada posteriormente para deliberação do CI, preferencialmente, na sua próxima reunião. -----

2.4 – Informação do Fórum Social, a realizar a 15.julho, em Viana do Castelo. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal apelou à presença dos senhores Presidentes no Fórum, dada a importância das temáticas a abordar bem como a presença das lideranças das restantes CIM do Minho bem como da Senhora Secretária de Estado da Ação Social e da Inclusão. -----

2.5 – Agrosocial Lab, balanço da sessão de 10 de julho. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal apresentou um balanço positivo da iniciativa, salientando a participação de várias instituições locais, em particular as Cooperativas Agrícolas. -----

2.6 – Informação da realização das escrituras de participação associações de suporte às infraestruturas tecnológicas, designadamente na SUSTEMARE (9.julho) e CVTT-3AR (11.julho).

O Secretário Executivo Intermunicipal informou que as entidades estão formalizadas, estando assim criadas as condições para que submetam as candidaturas para financiamento das respetivas infraestruturas tecnológicas. -----

### **Ponto 3 - Fundos Comunitários 2014-2020 e 2020-2030**

#### **3. 1 – PRR**

3.1.1 – Efetuado ponto de situação e informação sobre diligências junto da ACSS, relativamente aos Cuidados de Saúde Primários (Centros de Saúde). -----

O Secretário Executivo Intermunicipal transmitiu que não tem notícias adicionais sobre esta questão alertando, contudo para a importância dos prazos limite de execução das empreitadas.



O Presidente do Conselho Intermunicipal acrescentou que dos últimos contactos estabelecidos, a informação era de que haveria possibilidade de reforço das verbas e que oportunamente seriam formalizados pela ACSS os reforços de verbas acordados. -----

3.1.2 - Ponto de situação das diligências promovidas junto da ENTI/AMA, no sentido de reformular o projeto **PGU Alto Minho** (candidatura nº 13560). -----

O Secretário Executivo Intermunicipal informou que seria formalizado o pedido de reformulação da candidatura de forma a acautelar as alterações pretendidos pelos municípios, alertando para o prazo de conclusão da candidatura em julho de 2026. Solicitou, ainda, a melhor colaboração dos Municípios na validação da proposta de reformulação que está a ser preparada e consolidada pela equipa técnica da CIM. -----

3.1.3 – Informação do Aviso de concurso N.º 12/C03-i02/2025 - Programa de Intervenções em Vias Públicas (PIVP) - Aquisição de veículos elétricos. -----

### 3. 2 - NORTE 2030

3.2.1 – Informação relativa às reuniões com as Entidades Intermunicipais da Região do Norte, realizada a 30 de junho de 2025. -----

3.2.2 – Informação relativa à Deliberação CD de 13.06.2025 – Top-up (não efetivo) dos pedidos de pagamento. -----

3.3.- No âmbito do CDTC, foram objeto de análise os seguintes assuntos: -----

3.3.1 - Ponto de situação das candidaturas submetidas (Avisos não concorrenciais e Avisos concorrenciais). -----

3.3.2 - Ponto de situação Quadro de Investimentos Prioritários (QIP), Tagging Climático. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal alertou para a urgência em fechar os QIP nomeadamente na OP2 e OP5, sendo que falta informação de 6 municípios para completar. -----

3.3.3 – Informação da introdução de duas novas fases de extração – NORTE2030 | Avisos Enquadrados nos ITI CIM/AM. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal informou que se mantém a data de 30/09/2025 para cumprimento das metas de execução, designadamente 30% no que se refere aos projetos de natureza infraestrutural. -----

3.3.4 – Informação sobre a atualização do documento metodológico relativo ao modelo de cálculo da elegibilidade de despesas de intervenção em espaço público – clarificação. -----

3.3.5 – Informação sobre os Referenciais para apreciação do que se entende por operações materialmente concluídas ou totalmente executadas. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal deu nota da reclamação apresentada pela CIM, no âmbito da candidatura dos PMAC, quanto à não elegibilidade da despesa apresentada por alguns Municípios que já elaboraram o seu PMAC, à luz desta metodologia agora aprovada pela

3



Autoridade de Gestão passam a ser considerados elegíveis, ficando desta forma este problema sanado. -----

3.3.6 – Informação sobre o Aviso NORTE2030-2024-59 – Ciclo Urbano da Água em Baixa (IT) – Apuramento elegibilidade (25% pavimentações). -----

O Secretário Executivo Intermunicipal deu nota de que assim foi clarificado o método de cálculo final do valor não elegível, no âmbito de operações aprovadas no CUA, relativo a intervenções de pavimentação. -----

3.3.7 – Informação relativa ao Ofício Circulado N.º 25031 da AT, relativo ao Enquadramento do IVA – Serviços Públicos AA, SAR, RSU. -----

3.4 - Candidaturas em que a CIM é beneficiária. -----

3.4.1 – Ponto de situação das seguintes candidaturas:

3.4.1.1 – PAIA – Informação sobre as parcerias com instituições culturais do Alto Minho. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal fez um ponto de situação relativo à dotação FEDER das instituições parceiras na candidatura a submeter, estando prevista a respetiva submissão até 31 de julho próximo. -----

3.4.1.2 – PIPSE - informação sobre o estado de análise da candidatura (esclarecimentos) /aprovação e execução de 2025. -----

3.4.1.3 - Capacita\_Qualifica | Alto Minho – informação sobre a aprovação e execução para o ano de 2025. -----

3.4.1.4 - Ações coletivas de qualificação de base local NUT III - Start Me Up Alto Minho: Competitividade e Internacionalização do Alto Minho – informação sobre a submissão da candidatura.

3.4.1.5 - Informação sobre candidaturas em preparação: Proteção civil e Ações Coletivas de Qualificação do Associativismo Empresarial de Base Local (IT). -----

3.5 – No âmbito do GAL COSTEIRO LITORAL NORTE foi prestada a seguinte informação: -----

3.5.1 – Ponto de situação e calendário de iniciativas: Sessão de esclarecimentos e novos avisos de concurso e proposta de realização de sessão de trabalho com as Câmaras Municipais. -----

3.7 – No âmbito do MINHO IN foi prestada a seguinte informação: -----

3.7.1 - Ponto de situação sobre a preparação da candidatura da EEC Provere e Calendário dos trabalhos. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal informou que na sequência da análise à dotação prevista para o Minho, e sendo que foi a única EEC que não cresceu percentualmente, foi solicitada uma reunião com a CCDRN. Alertou, ainda, para que se proceda com a máxima brevidade a identificação dos projetos complementares para integrarem o Plano de ação. -----

4



#### **Ponto 4 – Ambiente e Território**

4.1 – RecolhaBio 2023.24 – informação sobre o ponto de situação da execução do programa até junho de 2025. -----

4.2 - Informação relativa às reuniões bilaterais, promovidas no âmbito da elaboração do Programa sub-regional de ação (PSA) de gestão integrada de fogos rurais do Alto Minho. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal realçou a importância de os municípios entregarem os elementos solicitados até 25 de julho, como acordado no âmbito das reuniões bilaterais levadas a efeito. -----

4.3 - Indicação de Representante / designação de Oficial de Ligação ao CCOS – Centro de Coordenação Operacional Sub-Regional do Alto Minho. -----

O Presidente do Conselho Intermunicipal propôs a indicação como representante no CCOS de José Paulo Queiroz, Secretário Executivo Intermunicipal e em substituição, nas suas faltas e impedimentos, Sandra Estevens, Chefe de Equipa Multidisciplinar da Estrutura de Ambiente e Território. -----

A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

#### **Ponto 5 – Mobilidade e Transportes**

5.1 – Ponto de situação dos contratos OSP - Obrigações de Serviço Público e parecer da AMT.

5.2 - Efetuado o ponto de situação relativo ao novo concurso público internacional para a prestação do serviço público de transporte de passageiros. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal informou o Conselho que a rede a colocar a concurso está a ser trabalhada em conjunto entre a CIM, os Municípios e a TIS, sendo que será enviada uma proposta consolidada aos municípios para revisão / validação. -----

5.3 - Ponto de situação e calendário relativo ao Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS). O Secretário Executivo Intermunicipal informou que está a decorrer um inquérito à população para recolher o máximo de contributos/informação possível. -----

5.4 - Ponto de situação dos pagamentos dos passes gratuitos jovem. -----

O Secretário Executivo Intermunicipal informou que a CIM está a proceder a pagamentos dos passes, como autorizado anteriormente pelo CI, não obstante não terem ainda sido pagos estes montantes, desde o início do ano, por parte do Ministério das Finanças. -----

#### **Ponto 6 – Entidades Participadas**

#### **Ponto 7 - Aquisição de Serviços e Procedimentos**

7.1 – Procedimentos -----

7.1.1 – Apresentada Proposta de Abertura de procedimento AD\_16\_2025 para aquisição de serviços de “EDIÇÃO de UM LIVRO sobre a História, Percurso e Memórias da vida dos "50

5



ANOS" da Diocese de Viana do Castelo: "50 ANOS de DIOCESE", sendo aprovada pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.2 - Comunicação de atos no âmbito da delegação de competências -----

7.2.1 - Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 75.000 euros e concursos públicos (Acordos Quadro), sendo aprovada pelos presentes. -----

6

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.2.2 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação de abertura dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, de 01 a 30 de junho de 2025, aprovados pelo Presidente do Conselho, sendo aprovada pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.2.3 – Apresentada Proposta de Deliberação para ratificação de adjudicação dos procedimentos de aquisição de bens, serviços e empreitadas de valor inferior a 20.000 euros, aprovados pelo Presidente do Conselho, sendo aprovada pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

7.2.4 – Apresentada Proposta de deliberação relativa às alterações de prazo dos contratos outorgados conforme a lista em anexo, devido à necessidade de ajustar o prazo de execução às atividades previstas, sendo aprovada pelos presentes. -----

**Esta deliberação foi aprovada por unanimidade, em minuta**

**Ponto 8 - Outros Assuntos de interesse para a CIM do Alto Minho**

8.1 – Informações Diversas -----

O Presidente do Conselho Intermunicipal comunicou que a CIM não recebeu informação sobre a indicação de representante na ULSAM, sendo que foram pedidos esclarecimentos sobre o processo ao Diretor Executivo do SNS. Foi consensualizado enviar um ofício à tutela com o objetivo de obter respostas sobre o processo. -----

8.2 - Outros Assuntos de interesse: -----

**Ponto 9 - Comparticipações**

9.1 - Informação relativa ao Mapa de Comparticipações, atualizado à data de 11-06-2025, apelando-se aos Senhores Presidentes para a liquidação atempada das contrapartidas à CIM Alto Minho. -----

**Ponto 10 – Agenda**

– Informação da próxima reunião do CI, agendada para dia 04 de agosto, pelas 15,00h, nas instalações da CIM do Alto Minho, em Ponte de Lima. -----



- Informação do calendário das próximas reuniões do CI, agendadas para dia 08 de setembro. Foi deliberado pelos presentes agendar a reunião de outubro para o dia 20 de outubro. -----

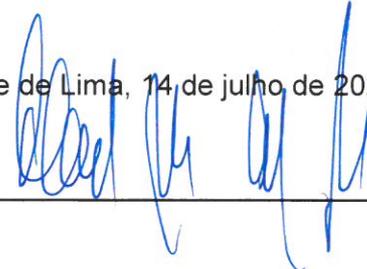
**Ponto 11 – Apresentações**

--- Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a presente reunião pelas 19,30 horas, da qual se lavrou a presente ata, sendo assinada pelo Senhor Presidente do Conselho Intermunicipal, Manoel Batista pela Chefe da Divisão Administrativa, Financeira e Gestão Intermunicipal, Fátima Costa.-----

7

-----ESTÁ CONFORME-----

--- Comunidade Intermunicipal do Alto Minho, em Ponte de Lima, 14 de julho de 2025 -----

O PRESIDENTE DO CONSELHO INTERMUNICIPAL 

A CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA  
 E GESTÃO INTERMUNICIPAL Fátima Costa

